

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ กองบริหารการปกครอง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส. กฤติมา สมุทรจักร ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์บริหารทั่วไป
เบอร์โทรสำนักงาน ต่อ เบอร์มือถือ 5161

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ☒ ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
☒ ห้องประชุม ดอกป๊อบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
☐ ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
☐ ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 4 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 4 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2568
เวลา 09.30 ถึงเวลา 12.00 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมสภากิจการ

☒ ห้องประชุมว่าง
☐ ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ จ.พลอย
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 24 มิ.ย. 2568
งานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กร

ลงชื่อ กฤติมา
(น.ส.กฤติมา สมุทรจักร) วันที่ 23 มิ.ย. 2568

เห็นควร ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ [Signature]
(นางวรัญานันท์ เมธีวัชรโยธิน) 24 มิ.ย. 2568
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- ☒ นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
☐ นางรวิสร นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ
(นายจตุพร จันทรมา)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 24 มิ.ย. 2568